

Regulamin
Przedszkola Niepublicznego
„Przedszkolny Raj”



Regulamin przedszkola powstał mając na uwadze, iż wszystkie podejmowane zabiegi mają na względzie dobro dziecka, jego prawidłowy rozwój umysłowy, fizyczny, społeczno-emocjonalny. Przestrzegając go obopólnie stworzymy naszym wychowankom warunki do prawidłowego rozwoju i radosnego dzieciństwa.

ORGANIZACJA PRZEDSZKOŁA:

- Przedszkole Niepubliczne „Przedszkolny Raj” jest placówką w której funkcjonują 3 oddziały przedszkolne.
- Na terenie przedszkola współpracują ze sobą w sprawach dotyczących wychowania, kształcenia i opieki nad dziećmi: Dyrektor Przedszkola, Rada Pedagogiczna i pracownicy administracyjno – obsługowy.
- Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 2,5 do 6 lat. W niektórych przypadkach po zgodzie Dyrektora Przedszkola dopuszcza się przyjęcia dziecka 2 letniego.
- Rekrutacja dzieci na nowy rok szkolny odbywa się wg kolejności zgłoszenia.
- Podstawą zgłoszenia dziecka do Przedszkola jest karta zgłoszenia oraz karta informacyjna dziecka.

- Podstawową jednostką organizacyjną Przedszkola jest grupa złożona z dzieci, według zbliżonego wieku z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień.

- Przedszkole funkcjonuje przez 12 miesięcy w roku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, oraz dni wolnych ustalonych przez Dyrektora placówki, które podaje do wiadomości dla Rodziców.
- Termin przerwy wakacyjnej ustala Dyrektor i podaje do wiadomości dla Rodziców.
- W przypadku, gdy do przedszkola uczęszcza rodzeństwo na każde kolejne dziecko przysługuje rodzicom zniżka 50 zł odjęte z miesięcznego czesnego.
- Przedszkole działa w dni robocze od poniedziałku do piątku godzinach od 6.30 do 17.00.
- Dzieci do przedszkola przyprowadza się w godzinach: 6:30 – 8:45. Rodzice zobowiązani są do wcześniejszego informowania nauczycieli o późniejszym przyjściu dziecka do przedszkola.
- Dzieci odbierają rodzice (opiekunowie) lub osoby pełnoletnie wskazane przez rodziców w pisemnym upoważnieniu podpisanym przez oboje rodziców.
- Spóźnianie się rodziców i odbieranie dzieci po godzinie 17:00 jest niedozwolone. W sytuacji spóźnienia zostaje naliczana kara : 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę
- Do Przedszkola może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe. Dziecka chorego lub z objawami choroby rodzicom/opiekunom prawnym nie wolno przyprowadzać.
- Nauczycielowi nie wolno podawać dzieciom leków.
- W sytuacji kiedy dziecko zachoruje na chorobę zakaźną, rodzice mają obowiązek powiadomić o tym fakcie Dyrektora Przedszkola.
- Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone do Przedszkola.
- Do Przedszkola nie wolno przynosić bez uzgodnienia z dyrektorem bądź nauczycielem danej grupy własnych posiłków i zabawek.

- Ze względu na prowadzone w Przedszkolu codzienne zajęcia ruchowe, a co za tym idzie bezpieczeństwo dzieci zabrania się zakładania dzieciom biżuterii a w szczególności kolczyków, łańcuszków, wisiorków, bransoletek, pierścionków itp.

Wszystkie dzieci zgłoszone do przedszkola na nowy rok szkolny, podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice we wrześniu danego roku szkolnego.

1. ZADANIA PLACÓWKI:

- Wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka.
- Sprawowanie opieki nad wychowankami, zapewnienie im bezpiecznych warunków pobytu.
- Rozwijanie w ramach istniejących możliwości zainteresowań, uzdolnień i talentów dzieci.
- Współdziałanie z rodzicami dzieci w zakresie niezbędnym dla ich rozwoju.
- Przygotowanie dzieci do nauki w szkole.

REALIZUJĄC POWYŻSZE ZADANIA PRZEDSZKOLE:

- Wspomaga i ukierunkowuje rozwój dziecka z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwoju w relacjach społeczno-kulturowych i przyrodniczych.
- Zmierza do wychowania i uczenia się dzieci w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa oraz tworzy warunki umożliwiające dzieciom osiągnięcie dojrzałości szkolnej.
- Zapewnia dzieciom bezpośrednią i stałą opiekę w czasie pobytu w budynku przedszkola oraz w trakcie zajęć poza jego terenem.
- Sprawuje opiekę nad dziećmi w sposób dostosowany do wieku dziecka i jego potrzeb rozwojowych z uwzględnieniem warunków lokalowych, ekonomicznych, technicznych i administracyjnych.

- Umożliwia dzieciom udział w zajęciach dodatkowych, które mogą być finansowane ze środków Przedszkola lub dodatkowych opłat ponoszonych przez rodziców.
- Współdziała z rodziną poprzez wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci, rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, w miarę potrzeb podjęcia wczesnej interwencji specjalistów oraz w przygotowaniu dziecka do nauki w szkole.

4. PRAWA DZIECKA:

- Właściwie zorganizowanego procesu wychowawczo - dydaktyczno - opiekuńczego, zgodnie z ich rozwojem psychofizycznym.
- Przygotowania umożliwiającego osiągnięcie "gotowości szkolnej".
- Zaspokajania podstawowych potrzeb psychofizycznych.
- Poszanowania godności osobistej.
- Życzliwego, podmiotowego traktowania.
- Swobody wyrażania myśli i przekonań.
- Rozwijania własnych zainteresowań i zdolności.

OBOWIĄZKI DZIECI:

- Współdziałania z nauczycielami w procesie wychowania, nauczania i opieki.
- Podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego.
- Szanowania wytworów innych dzieci.
- Szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności.
- Uczestniczenia w pracach porządkowych i samoobsługowych, pełnienie dyżurów.

- Przestrzegania zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek.
- Kulturalnego zwracania się do innych; używania form grzecznościowych.
- Zdyscyplinowanego zgłaszania się na zbiórki, zwłaszcza w czasie spacerów i wycieczek.
- Przestrzegania wartości uniwersalnych, takich jak: dobro, prawda, miłość i piękno.

PRAWA RODZICÓW

Rodzice mają prawo do:

- Poznania treści statutu przedszkola.
- Pełnej informacji dotyczącej dziecka.
- Kontaktu z Dyrektorem w celu uzyskania informacji, przekazywania swoich opinii lub rozwiązywania problemów.
- Uczestniczenia w zajęciach, zebraniach, warsztatach, imprezach i uroczystościach organizowanych przez przedszkole.
- Przekazywania uwag, pomysłów, opinii Dyrektorowi przedszkola, Radzie Pedagogicznej.
- Współuczestniczenia w życiu przedszkola.

OBOWIĄZKI RODZICÓW

Rodzice zobowiązani są do:

- Punktualnego przyrowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.
- Terminowego wnoszenia opłat za pobyt dzieci w przedszkolu według wysokości i zasad ustalonych przez organ prowadzący. W sytuacji kiedy Rodzice uchylają się bez usprawiedliwienia od obowiązku terminowego płacenia przez okres 2 miesięcy, dziecko zostaje skreślone z listy przedszkolaków.
- Informowania nauczycieli o każdorazowej zmianie numeru telefonu kontaktowego.
- Wprowadzania dziecka do budynku i przekazywania go pracownikowi przedszkola.
- Informowania nauczycieli o zmianach dotyczących zdrowia dziecka i natychmiastowego

odbioru dziecka, w przypadku zgłoszenia przez przedszkole choroby dziecka.

- Przestrzegania ustalonych terminów spotkań i rozmów indywidualnych z nauczycielami.
- Zapoznawania się z informacjami umieszczonymi na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej przedszkola (www.przedszkolnyraj.pl) dla rodziców.

PRAWA I OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW PRZEDSZKOLA

- Obowiązki wszystkich pracowników przedszkola szczegółowo określa Statut Przedszkola
Wszystkich pracowników przedszkola oraz rodziców i opiekunów obowiązuje tak i kultura we wzajemnych kontaktach.

5. PRZEPISY KOŃCOWE

- Regulamin zostaje wprowadzony na czas nieokreślony z dniem wprowadzenia w życie

1 września 2022r